

所得・納税

税務証明交付申請書

手数料	枚(通)	<input type="checkbox"/> 未払い
	円	<input type="checkbox"/> 領収済

八幡平市長 様

令和 8 年 4 月 1 日

① 窓口に来られた方

住所 (所在地)	八幡平市 野駄 第21地割 170番地		
フリガナ	ハチマンタイ コウタロウ		
氏名 (名称)	八幡平 輝太郎		
生年月日	明・大昭・平 60 年 6 月 10 日	連絡先	
下記の方との関係	<input checked="" type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同世帯の家族 <input type="checkbox"/> 相続人 <input type="checkbox"/> 納税管理人 <input type="checkbox"/> 車検請負業者 (※ 車検証の提示、もしくは写しを添付) <input type="checkbox"/> 代理人 (※ 委任状(裏面)が必要)		

※ 法人の証明書を申請する場合は、窓口に来られた従業員等の住所・氏名を記載してください。また、裏面にある委任状を記載してください。

② どなたのものが必要ですか (申請者と同じ場合は (申請者と同じ) を○で囲んでください。)

住所 (所在地)	(申請者と同じ)		
フリガナ			
氏名 (名称)	(申請者本人)		
生年月日	明・大昭・平 年 月 日	明・大昭・平 年 月 日	明・大昭・平 年 月 日

③ 何が必要ですか (必要とする証明に☑をし、必要年度・通数を記載してください。)

市・県民税	※最新は6月以降	法人市民税
<input type="checkbox"/> 所得証明 R7年度(R6年中の所得) 1 枚 年度(年中の所得) 枚		※ 事業年度 年 月 日 ~ 年 月 日
<input type="checkbox"/> 課税証明 年度(年中の所得) 枚 年度(年中の所得) 枚		<input type="checkbox"/> 営業証明 通
<input type="checkbox"/> 証明書(児童手当用) 年度(年中の所得) 枚		収 納
<input checked="" type="radio"/> 狩猟用課税証明 年度 枚		※ 必要年度/通数 年度 枚 年度 枚
<input checked="" type="radio"/> 住民税申告書の写し ☆ 年度(年中の所得) 枚		<input type="checkbox"/> 納税証明 (<input type="checkbox"/> 全税目 <input type="checkbox"/> 指定税目のみ)
<input checked="" type="radio"/> 収支内訳書の写し ☆ 年度(年中の所得) 枚		<input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 法人市民税
軽自動車税		<input type="checkbox"/> 市・県民税 <input type="checkbox"/> 入湯税
※ 車番 ()		<input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税
<input type="checkbox"/> 軽自動車税納税証明 (車検用) ☆ 枚		<input type="checkbox"/> 納付額証明書(国保税【申告用】)
<input type="checkbox"/> 標識交付証明 ☆ 枚		<input type="checkbox"/> 完納証明書(未納がないことの証明)
<input type="checkbox"/> 廃車申告受付書 ☆ 枚		<input checked="" type="radio"/> 滞納処分がないことの証明(処分なし証明)

※ 所得は記載年度の前年中の収入に係る分になります。【例】7年度の証明は6年中の収入に係る分

※ 種類名の後ろに☆マークのあるものは手数料のかからない証明書になります。

④ 何に使いますか (該当する項目に☑をしてください。)

<input type="checkbox"/> 公営住宅入居(課税証明書・納税証明書)	<input type="checkbox"/> 医療費助成(課税証明書)	<input type="checkbox"/> 在留資格更新(課税証明書・納税証明書)
<input type="checkbox"/> 奨学金(課税証明書)	<input type="checkbox"/> 児童手当(専用様式あり)	<input type="checkbox"/> 入札参加資格(完納証明書)
<input type="checkbox"/> 授業料免除(課税証明書)	<input type="checkbox"/> 保育所入所(課税証明書)	<input checked="" type="checkbox"/> 扶養確認(所得証明書)
<input type="checkbox"/> 保証人(所得証明書)	<input type="checkbox"/> 補助金申請	<input type="checkbox"/> 金融機関
<input type="checkbox"/> 車検	<input type="checkbox"/> その他()	

※ ()内は提出場所によって異なる場合がございます。必要書類を確認の上☑をお願い致します。

※ 窓口に来られた方が代理人の場合は、委任状が必要です。

委 任 状		
代 理 人	住 所 (所在地)	
	氏 名 (名称)	
上記の者を代理人と定め、当該の申請に関する一切の行為を委任します。		
八 幡 平 市 長 様 令和 年 月 日		
委 任 者	住 所 (所在地)	
	氏 名 (名称)	
※ 法人が申請する場合の委任状の記載について		
法人が自分の会社の証明を申請する場合	委任者欄に法人の所在地・名称、代理人欄に窓口に来られる従業員等の住所・氏名を記載してください。	
法人が個人の証明を申請する場合	代理人欄に法人(会社)の所在地・名称と窓口に来られる従業員等の住所・氏名を記載してください。	

◎ ご注意ください

○ 代理人(本人、同世帯の家族、相続人、納税管理人以外の方)が申請される場合は、委任状(本人の同意を確認できる書類)が必要となります。

※ 同居であっても、世帯分離している場合は、同世帯の家族に該当しませんので委任状が必要となります。

○ 市・県民税はその年の1月1日現在の住所地(原則は住民登録地)で課税されます。

○ 該当する年度の所得について申告等をしていない方は、別途申告が必要になる場合があります。申告を行ったばかりの方は、最新の情報に更新されるまでお時間をいただくことがあります。

○ 手数料は、証明書**1名・1枚につき300円**となります。(納税証明書に限り1名につき300円)

○ 車検用納税証明を申請する場合の委任状の記載について

車検請負業者が申請する場合	車検証の提示、もしくは写しの添付があれば、委任状不要
上記以外が代理申請する場合	委任状必要

※ 軽自動車の車検用納税証明は無料です。

【 市役所確認欄 】

1点確認(顔写真付の書類)	2点確認	
<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 旅券(パスポート) <input type="checkbox"/> 個人番号カード(マイナンバーカード) <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳 <input type="checkbox"/> 在留カード又は特別永住者証明書 <input type="checkbox"/> 官公署の職員証 <input type="checkbox"/> 上記に掲げるもののほか官公署が発行した顔写真付の証明書 ()	<input type="checkbox"/> 医療保険の資格確認書 <input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証 <input type="checkbox"/> 年金手帳(年金証書) <input type="checkbox"/> 福祉医療費受給者証 <input type="checkbox"/> 納税通知書 <input type="checkbox"/> 社員証 <input type="checkbox"/> 学生証 <input type="checkbox"/> キャッシュカード	<input type="checkbox"/> クレジットカード <input type="checkbox"/> 預金通帳 <input type="checkbox"/> 診察券 <input type="checkbox"/> 図書貸出カード <input type="checkbox"/> 公共料金通知書(領収書) <input type="checkbox"/> 上記に掲げるもののほか本人しか持ち得ないと考えられるもの ()
<input type="checkbox"/> 上記の書類を持参していないため聴取により確認	確 認 者	