

令和 8 年度八幡平市役所会計年度任用職員募集要項

(博物館管理指導員)

令和 8 年度の会計年度任用職員募集要項は下記のとおりです。

1	任用時期	令和 8 年 4 月 1 日から令和 9 年 3 月 31 日の間
2	任用期間	12 か月以内（期間が変更になる場合があります）
3	試用期間	1 か月
4	勤務地	八幡平市叭田 230 番地 八幡平市博物館
5	業務内容	博物館の庶務、施設管理、展示作業、館内解説、来館者の対応など
6	就業時間	・勤務日 八幡平市博物館条例の休館日を除く週 5 日以内 ・勤務時間 1 日 7 時間 15 分 ただし、事業実施などで出勤時間、退勤時間に変更になることがあります。 ・有給休暇があります。
7	賃金	月額 9,773 円～10,584 円 (経験年数により金額が変わります) ※賞与制度 有
8	加入保険	雇用保険、厚生年金、健康保険、労災保険 (任用期間等により適用外となる場合があります)
9	応募資格	・地方公務員法第 16 条の規定に該当しない者 ・博物館の業務を理解し、適正な博物館運営に貢献する意欲のある者。 ・ワード・エクセルの基本操作ができること ・普通自動車免許（AT 限定も可）を有していること
10	募集締め切り	令和 8 年 1 月 23 日（金） ※郵送の場合、当日消印有効
11	提出するもの	職員登録申込書・履歴書
12	募集者の名称	八幡平市役所
13	提出先	八幡平市役所市民部文化スポーツ課
14	面接日	令和 8 年 2 月下旬 ※ただし、現在すでに市の会計年度任用職員として勤務している人は、面接を省略する場合があります（面接対象者には後日郵送で通知します）。
15	問い合わせ	八幡平市役所 市民部文化スポーツ課 生涯学習係 〒028-7397 八幡平市野駄第 21 地割 170 番地 TEL 0195-74-2111（内 1143）

【注意事項】

- ※ 会計年度任用職員に応募され、面接の対象となる方へは、後日郵送にて面接の案内文書を送付します。詳しくはそちらをご覧ください。
- ※ 筆記試験等はありません。
- ※ 年度途中での採用となる場合があります。

- ※ 免許や資格、学・職歴は採用後の賃金等決定に使う資料となりますので、すべてを正確に記載してください。
- ※ 写真は白黒でもカラーでもかまいません。
- ※ その他不明な点等につきましては、問い合わせ先までご連絡ください。
- ※ 登録したとしても、必ず任用されるということではありませんので、ご了承ください。