

住民税非課税世帯支援給付金申請書
(申請を必要とする世帯の場合)

支給市区町村(※令和6年12月13日時点の市区町村)

八幡平

市長様

市
受付印

裏面の【誓約・同意事項】を全て確認しチェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請者(世帯主)

(フリガナ) 氏 名	生 年 月 日	現 住 所
	明治・大正・昭和・平成・令和 年 月 日	電話番号 ()

2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和6年12月13日時点の世帯の全ての構成員について記載

○令和6年1月1日時点の住所が、現住所と異なる方は、令和6年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する住民税非課税証明書または住民税課税証明書を添付してください。(該当者全員) ※住民税非課税証明書または住民税課税証明書の添付がない場合は、この給付金を支給することができません。

	(フリガナ) 氏 名	申請者との 続柄	個人番号	現住所と令和6年 1月1日時点の住所が 異なる	異なる場合には令和6年 1月1日時点の住所を記載	令和6年度 住民税均等割課税状況
	生年月日					
1	(申請者)	本人		<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
2			明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
3			明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
4			明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
5			明・大・昭・平・令 年 月 日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告

3. 振込口座(原則、1. の申請者名義の口座) ※長期間入出金のない口座を記入しないでください。

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金 融 機 関 名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義(カナ) ※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
1.銀行 2.金庫 3.信組 4.信連 5.農協 6.漁協 7.信漁連		1普通 2当座		
金融機関コード	支店コード			

※ 金融機関の口座がない方、金融機関から著しく離れた場所に住んでいる方など、どうしても口座による受け取りができない方は、八幡平市役所地域福祉課(電話番号0195-74-2111)にお問い合わせください。

裏面に続く

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、☐にチェック(レ)してください。

☐ 以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

住民税非課税世帯支援給付金(以下「給付金」という。)の支給要件(※)に該当します。

※給付金の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たす必要があります。

- ① ア 世帯の全員が、令和6年度住民税非課税である。
イ 世帯の全員が、令和6年度住民税均等割が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではない。
ウ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
- ② 世帯の中に、住民税が課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ 同一世帯において、住民税非課税世帯支援給付金を受給済みではありません。(他市町村において同様の要件で支給された給付金を含む。)
- ④ 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、市が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことと必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑥ 市が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和7年4月30日までに、市が申請者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- ⑦ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

提出書類

☐ 『住民税非課税世帯支援給付金申請書(申請を必要とする世帯の場合)』(本書)

※必要事項をご記入ください。

☐ 『申請者本人確認書類の写し(コピー)』

※申請者の次のア～ウのいずれかの写しをご用意ください。

ア 顔写真入りの書類(運転免許証、運転経歴証明書、パスポート、マイナンバーカード等)1点

イ 顔写真がない書類(健康保険の資格確認書等、介護保険被保険者証、年金手帳等(※氏名の他に、生年月日または住所が入ったもの))2点

ウ 上記イの書類1点と氏名の他に、生年月日、住所または顔写真が入った書類(診察券、公共料金の領収証、社員証等)1点の計2点

☐ 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』

※通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。

☐ (「現住所と令和6年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分)

令和6年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和6年度住民税非課税証明書』または『令和6年度住民税課税証明書』の写し(コピー)

☐ (令和6年1月1日時点で海外に住所があり、日本国内に住民登録がなかった方全員分)

海外にいたことが証明できる書類『パスポート(入国日が確認できるもの)』、『在留カード』及び『戸籍附票』等いずれか1点の写し(コピー)

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

本申立ての内容に相違ありません。

年 月 日 申請者氏名