様式第３号（第７条関係）

八幡平市博物館資料貸出許可（変更）申請書

年　　月　　日

八幡平市長　　　　　　　　　様

住　　所

氏　　名　　　　　　　　　　　　㊞

電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（法人等にあっては、主たる事務所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　の所在地、名称及び代表者名）

　　次のとおり、博物館の資料の貸出し（変更）を受けたいので、申請します。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 利用の目的  （変更理由及び変更内容） | | |  | | | | | | | | |
| 利用期間 | | | 年　 月　 日（　　）から　　　年　 月　 日（　　）まで | | | | | | | | |
| 利用者名 | | |  | | | | | | | | |
| 利用場所 | | |  | | | | | | | | |
| 利用資料 | | | 資 料 番 号 | | | 資料名 | | 数　　量 | | 備　　　　　　考 | |
|  | | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |  | |
| その他 | | |  | | | | | | | | |
| ※上記の申請どおり貸出し（変更）を許可してよろしいか。 | | | | | | | | | | | 受　 付　 印 |
|  |
|  | 決　裁 |  | |  |  | |  | |  | |
|  | | | | | | | | | | |

　※欄には、記入しないでください。