

# 履 歴 書

( 年 月 日作成)

ふりがな 氏名		昭和・平成 年 月 日生 ( 歳)	男女	写 真 貼 付 上半身、脱帽、正面向 きのもので、最近3か 月以内に撮影したもの 大きさ 縦30mm 横25mm
住所	〒			
電話				

学  歴	学校、学部、科名	修 学 期 間	卒、修、 中退の別	免 許 ・ 資 格	取得年月	免許・資格名
			. ~ .			
		. ~ .			.	
		. ~ .			.	
		. ~ .			.	

パソコン操作（操作可能なソフトを○で囲む。）

ワード

エクセル

職  歴	勤務先等	職務内容	期 間	※月数	※率	※換算月
				. ~ .	月	%
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			
			. ~ .			

摘要	
----	--

注) ・ 職歴は省略せずすべて記入すること。 ・ ※欄は、記入しないこと。

自己PR	志望の動機		
	通勤時間（片道）約 時間 分 キロ 利用交通機関 JR・バス・車・徒歩 その他（ ）		
	扶養家族数（配偶者 を除く） 人	配偶者 有・無	配偶者の扶養 義務 有・無
本人希望記入欄（特に希望勤務時間・現在の所属課・その他などあれば記入）			