

八幡平市教育委員会では市立小・中学校の支援員（会計年度任用職員）を募集します

八幡平市教育委員会では、次のとおり市内の小・中学校で授業や学校生活のサポートを行う会計年度任用職員を募集します。

募集職種	ひかりサポート推進員	みのりサポート推進員	にこにこサポート推進員	適応指導教室指導員	適応支援相談員	学校図書館司書	幼児ことばの教室指導員	ICT支援員
職務内容	主に発達障がいのある小学生の学校生活支援	中学生の学習支援	複式学級の指導補助	不登校の子どもの学習・生活指導	別室登校の子どもの学習・生活支援	学校図書室の運営補助	未就学児の発音等の指導	ICTを活用した授業の支援、学校のICT環境整備補助
勤務地	市内小学校	市内中学校	市内小学校	市役所本庁舎	市内中学校	市内小・中学校	市役所本庁舎・西根総合支所 安代小学校	市内小・中学校
募集人員	17名程度	7名程度	3名程度	2名程度	1名程度	4名程度	1名程度	2名程度
募集対象	令和3年4月1日現在18歳以上で、自家用車で通勤できる、週31時間程度勤務可能な健康な方							
応募資格	-	要・教員免許	要・教員免許	教員免許の有無により時給が異なる	要・教員免許	-	ことばの教室指導経験2年超	GIGAスクール及びプログラミングに見識のある方
任用期間	令和4年4月4日から翌年3月31日まで(予定)							
勤務時間	8時から16時30分までのうち所属長から指示された時間 1週間の勤務日数5日以内 1週間あたりの勤務時間31時間以内						8時30分から17時15分までのうち所属長から指示された時間 1週間の勤務日数5日以内 1週間あたりの勤務時間31時間以内	8時30分から17時15分までのうち所属長から指示された時間 1週間の勤務日数5日以内 1週間あたりの勤務時間31時間以内
	年1,050時間以内							
休日	毎週土・日、祝日、年末年始、その他(夏休み・冬休み期間等所属長の指示による)							
休暇	年次有給休暇 有り 勤務期間により最大18日 特別休暇(忌引) 有り 配偶者10日、父母7日等							
給与	時給885円～972円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	時給1,462円～1,512円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	時給1,462円～1,512円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	教員免許有り 時給1,462円～1,512円 教員免許なし 時給885円～972円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	時給1,462円～1,512円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	時給885円～972円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	時給1,462円～1,512円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給	日給5,740円～8,352円 (経験年数により金額が変わります) 期末手当支給
兼業	希望する場合は、届出が必要							
通勤手当	市の規程により交通費を支給							
健康保険	なし							
雇用保険	有り(30日を超える任用が見込まれる場合)							
提出書類	申込書、履歴書(市役所本庁学校教育課・各総合支所窓口へ備付、市ホームページにも掲載)							
提出先	八幡平市教育委員会事務局、西根または安代総合支所に持参。郵送の場合は「応募書類在中」と朱書きし、八幡平市教育委員会教育総務課へ送付							
応募締切	令和4年1月31日(月)必着							
選考	書類審査通過者に面接を実施します。後日、日程と場所を通知します。							
問合せ先	八幡平市教育委員会事務局 教育総務課学事係(担当:羽澤) 〒028-7397 八幡平市野駄第21地割170番地 電話 0195-74-2111(内線1365) FAX 0195-64-1182							